



**ПЕЧЕНІЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

від 26 лютого 2021 року

№ 12

**Про утворення комісії з питань  
техногенно-екологічної безпеки  
та надзвичайних ситуацій  
Печенізької селищної ради**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 26.01.2015 року №18 «Про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій» з метою забезпечення координації діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення та територій від наслідків надзвичайних ситуацій, організаційних заходів протидії терористичній діяльності і воєнній загрозі, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та реагування на них, відповідно до п.п 2 п. б ч.1 ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Печенізької селищної ради,

**В И Р І Ш И В:**

1. Утворити комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Печенізької селищної ради у складі згідно з додатком № 1.
2. Затвердити Положення про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Печенізької селищної ради згідно з додатком № 2.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника Печенізького селищного голови Юрія МАРИНЕНКА.

**Голова виконавчого комітету  
Печенізької селищної ради**

**Олександр ГУСАРОВ**  
Додаток 1

до рішенням виконавчого  
комітету Печенізької  
селищної ради № 12  
від 26 лютого 2021 року

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**  
**місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і**  
**надзвичайних ситуацій Печенізької селищної ради**

ГУСАРОВ Олександр Сергійович	Печенізький селищний голова, голова комісії Печенізької селищної ради з питань ТЕБ та НС;
МАРИНЕНКО Юрій Іванович	перший заступник Печенізького селищного голови, заступник голови комісії Печенізької селищної ради з питань ТЕБ та НС;
ТЕПЕРИК Ірина Анатолівна	керуюча справами (секретар) виконавчого комітету Печенізької селищної ради;
КОВТУН Світлана Володимирівна	Спеціаліст I категорії відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та цивільного захисту населення Печенізької селищної ради, відповідальний секретар комісії Печенізької селищної ради з питань ТЕБ та НС;
ДЕМЧЕНКО Олександр Вікторович	начальник відділу житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та цивільного захисту населення Печенізької селищної ради;
СМИРНОВ Олександр Борисович	начальник Печенізького районного сектору Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Харківській області (за згодою);
ПОРТНОВ Артем Васильович	т.в.о. начальник сектору поліцейської ділянки №1 Чугуївського районного управління поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (за згодою);
ЖАДАН Олександр Миколайович	директор комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги Печенізької селищної ради» (за згодою);

ЗЕЛЕНСЬКИЙ Павло Михайлович	начальник Печенізького районного відділу Головного управління Держпродспоживслужби в Харківській області (за згодою);
ЧОЛОМБИТЬКО Юрій Вікторович	начальник ХФ ПАТ «Укртелеком» РЦМД ЦМД№3 ДМД № 333/1 (за згодою);
ЛАПКО Павло Олексійович	Провідний інженер Чугуївського РЕМ (за згодою);
ГАЛКІН Володимир Іванович	начальник Чкаловської дільниці Чугуївської філії ПАО «Харківгаз (за згодою);
ЗЛИДЕНЬ Ігор Володимирович	директор комплексу водопідготовки «Донець» відокремленого підрозділу КП «Харківводоканал» (за згодою);
ГІГЛАВИЙ Олександр Олександрович	директор державного підприємства «Чугуєво- Бабчанське лісове господарство» (за згодою);
БОРЩУК Лілія Василівна	т.в.о. начальника Печенізького ДРП філії «Чугуївський райавтодор (за згодою);
РЕЗНИКОВА Людмила Федорівна	начальник ПКП «Джерело» (за згодою);
ЛАЗЬКО Владислав Андрійович	начальник відділу юридичного та кадрового забезпечення Печенізької селищної ради;
КРАВЧЕНКО Світлана Сергіївна	начальник бюджетного відділу фінансового управління Печенізької селищної ради;
КУРИЛКО Маїса Анатоліївна	начальник відділу соціального захисту населення Печенізької селищної ради;
ГУТОВЕЦЬ Тетяна Вікторівна	начальник відділу економічного розвитку, інвестицій, торгівлі та комунальної власності Печенізької селищної ради;
КИЗИМ Ольга Вікторівна	начальник відділу освіти, молоді та спорту Печенізької селищної ради;
БАЛАБАЙ Наталія Іванівна	начальник відділу преси та інформації Печенізької селищної ради;

ЧУМАК  
Олександр Іванович

староста с. Артемівка;

ШМАТЬКО  
Надія Василівна

староста сіл Борщова, Ганнівка,  
Гарашківка, Гуслівка, Першотравневе;

КОСТОГЛОДОВА  
Тетяна Петрівна

староста с. Мартове;

БЛОХА  
Віра Петрівна

староста с. Новий Бурлук.

**Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету  
Печенізької селищної ради**

**Ірина ТЕПЕРИК**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Печенізької селищної ради**

1. Комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Печенізької селищної ради (далі - комісія) є постійно діючим органом, який утворюється рішенням виконкому Печенізької селищної ради.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій і цим Положенням.

3. Основними завданнями комісії є:

координація дій органів управління, сил та засобів територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту у разі виникнення надзвичайної ситуації або виявлення загрози її виникнення, а також під час реагування на зазначену ситуацію;

організація першочергових заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня;

участь у здійсненні заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

планування роботи з розгляду питань, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

4. Комісія у режимі повсякденної діяльності відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. Здійснює координацію діяльності виконавчого комітету, підприємств, установ, організацій з функціонуванням територіальної системи запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру, організацію та керівництво за проведенням робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого масштабу.

4.2. Розглядає питання щодо:

запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і дотримання вимог законодавства у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

створення і використання запасів матеріальних ресурсів, необхідних для здійснення заходів стосовно запобігання виникненню, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, забезпечення функціонування локальних систем оповіщення та інформування населення, місцевої системи централізованого оповіщення.

4.3. Подає виконавчому комітету пропозиції стосовно визначення завдань у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки підприємств, установ, організацій селищної ради.

5. Комісія, крім перелічених у цьому пункті функцій, складає перелік потенційно небезпечних об'єктів та перелік споживачів, на яких поширюється обмеження постачання питної води та електропостачання до рівня екологічної

броні, затверджує результати класифікації об'єктів і адміністративно-територіальних одиниць стосовно рівня хімічної небезпеки.

Комісія у режимі підвищеної готовності відповідно до покладених на неї завдань:

зживає заходів для активізації роботи, пов'язаної із здійсненням спостережень та контролю за станом довкілля, обстановкою на об'єктах підвищеної небезпеки і прилеглий до них території, прогнозуванням можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

забезпечує приведення у готовність до дій у режимі надзвичайної ситуації органів управління, сил та засобів територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту;

організовує першочергові підготовчі заходи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня, вирішення питань стосовно всебічного забезпечення населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації, своєчасного надання йому необхідної допомоги;

розробляє комплексні заходи щодо захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, їх ліквідації;

організовує роботу, спрямовану на запобігання негативному впливу надзвичайної ситуації, зменшення обсягу можливих втрат і захист населення.

6. Комісія у режимі надзвичайної ситуації відповідно до покладених на неї завдань:

здійснює координацію діяльності виконавчого комітету, підприємств, установ, організацій селища щодо вжиття ними першочергових заходів у разі виникнення надзвичайної ситуації місцевого рівня;

забезпечує залучення сил і засобів територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації;

взаємодіє з відповідними комісіями інших адміністративно-територіальних одиниць, територія яких зазнала негативної дії внаслідок надзвичайної ситуації;

організовує першочергові заходи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій місцевого рівня, вирішення питань щодо всебічного забезпечення населення, що постраждало внаслідок надзвичайної ситуації, своєчасного надання йому необхідної допомоги;

розглядає пропозиції щодо встановлення меж території, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організовує опрацювання матеріалів, необхідних для обґрунтованого визначення рівня такої ситуації;

вивчає обставини, що склалися, та подає виконавчому комітету інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

7. Комісія має право:

заслуховувати інформацію керівників підприємств, установ, організацій громади та об'єктів, розташованих на території Печенізької селищної ради з питань, що належать до її компетенції, надавати їм відповідні рекомендації;

одержувати у встановленому порядку від підприємств, установ, організацій, та об'єктів, розташованих на території Печенізької селищної ради, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

залучати, у разі потреби, в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівнів сили і засоби територіальної підсистеми єдиної системи цивільного захисту;

залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ, організацій та об'єктів, розташованих на території області (за погодженням з їх керівниками).

8. Комісію очолює голова, який має заступника.

Головою комісії призначається селищний голова, відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Посадовий склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.

У разі відсутності голови комісії, його обов'язки виконує заступник або замісник за дорученням голови комісії.

9. Голова Комісії:

веде засідання Комісії;

вирішує питання щодо заохочення осіб, які брали участь у розробленні та здійсненні заходів із запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, ліквідації їх наслідків;

звертається до органів державного нагляду з клопотаннями щодо проведення позапланових перевірок, зокрема комплексних, суб'єктів господарювання, які порушують вимоги законодавства у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

затверджує функціональні обов'язки членів комісії (за напрямом роботи у складі комісії).

10. Основною організаційною формою роботи комісії є засідання, які проводяться згідно з планом її роботи, а також у разі необхідності, але не рідше ніж щокварталу.

Засідання комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її складу.

Засідання комісії веде голова, а у разі його відсутності – заступник голови комісії.

Рішення комісії приймається відкритим голосуванням і вважається схваленим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні, відповідальним секретарем комісії.

Член комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті комісією, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання підприємствами, установами, організаціями, розташованих на території Печенізької селищної ради.

Організація роботи комісії здійснюється головою комісії за допомогою відповідального секретаря, який забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також здійснює контроль за виконанням її рішень.

11. Забезпечення членів комісії спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту та створення належних умов для їх роботи в зоні надзвичайної ситуації покладається на виконавчий комітет.

**Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету  
Печенізької селищної ради**

**Ірина ТЕПЕРИК**